Kód:	**PT/01/2026**	
Číslo jednací:	**UTB/26/098444**	
Klasifikace dokumentu:	INTERNÍ	
Druh:	POKYN TAJEMNÍKA	
Název:	**Používání referenčních vozidel Fakulty logistiky a krizového řízení UTB ve Zlíně**	
Organizační závaznost:	Fakulta logistiky a krizového řízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně	
Datum vydání:	26. 10. 2026	Verze: 01
Účinnost:	01. 11. 2026	
Vydavatel normy:	tajemnice fakulty	
Správce normy:	tajemnice fakulty	
Spolupracoval:	--	
Počet stran:	3	
Počet příloh:	0	
Rozdělovník:	zaměstnanci FLKŘ	
Podpis oprávněné osoby:	Ing. Alena Procházková, MBA, v. r.	

Článek 1
Referenční vozidla Fakulty logistiky a krizového řízení UTB ve Zlíně

1. Fakulta logistiky a krizového řízení UTB ve Zlíně (dále jen FLKŘ) využívá následující vozidla:
   - osobní automobil Škoda Superb LαK 2,0 TSI státní poznávací značky 4SN5233,
   - osobní automobil VW Golf Variant, státní poznávací značka 5Z9 5187,
   - osobní automobil VW Caravelle, státní poznávací značka 8Z12391.

Článek 2
Využití referenčních vozidel

1. Referenční vozidla uvedená v článku 1 jsou využívána pouze k pracovním cestám níže uvedených zaměstnanců s prioritou dle uvedeného pořadí:

   a. děkan FLKŘ
   b. proděkani FLKŘ
   c. tajemnice FLKŘ
   d. ředitelé ústavů FLKŘ
   e. ostatní zaměstnanci FLKŘ.

2. Referenční vozidlo Škoda Superb LαK 2,0 TSI slouží primárně pro pracovní cesty děkana FLKŘ a vedené fakulty.

3. Referenční vozidlo Škoda Superb LαK 2,0 TSI je primárně parkováno na svém vyhrazeném parkovacím místě v budově rektorátu UTB ve Zlíně (budova UH 13) v podlaží −1. Parkovací místo je označeno státní poznávací značkou vozidla. Za úklid vozidla, jeho běžnou údržbu a péči o jeho celkový stav odpovídá určený pracovník autodopravy UTB.

4. Referenční vozidlo VW Golf Variant mohou v rámci pracovních cest využívat všichni zaměstnanci FLKŘ dle bodu 1 tohoto článku. Referenční vozidlo Škoda Superb LαK 2,0 TSI mohou ostatní zaměstnanci FLKŘ využít pouze v případě, že jej nevyužívá děkan nebo vedení fakulty.

5. Referenční vozidlo VW Caravelle mohou v rámci pracovních cest řídit pracovníci:

   - Zuzana Tučková, prof. Ing., Ph.D.
   - Lukáš Snopek, Ing. Bc. et Bc., Ph.D.
   - Martin Džermanský, Ing., Ph.D.
   - Marek Hnilica, Ing.
   - Jan Korený
   - Marie Maguláková, Ing.
   - Matyáš Adam, Mgr., Ph.D.
   - Josef Baránek
   - Michal Poslušný

   Supervizor za automobil je Lukáš Snopek (čistění, jednoduchá údržba, tankování, pokud potřeba).
   Všichni výše uvedeni byli informovováni o pravidlech parkování vozidla v areálu Synot a.s.
   Jakékoliv jiné nakládání s vozem musí být dopředu projednáno s prof. Tučkovou.

Článek 3
Rezervace referenčního vozidla

1. Žádost o použití referenčního vozidla FLKŘ vyplní žadatel na odkaze autodoprava.utb.cz po schválení žádosti o povolení pracovní cesty. Na odkaze žadatel vyplní začátek a konec pracovní cesty, cíl cesty, volitelný popis cesty, požadavek na auto s řidičem ANO/NE, zdroj úhrady pracovní cesty, cesta v rámci ČR/zahraničí, počet cestujících a seznam cestujících.

2. Přidělování referenčního vozidla VW Golf Variant, popř. Škoda Superb LαK 2,0 TSI sleduje tajemnice FLKŘ na základě podepsané žádosti o povolení pracovní cesty. Referenční vozidlo je přidělováno na základě ekonomického vyhodnocení nákladů na pracovní cestu. V případě neprokazatelné účelnosti pracovní cesty může tajemnice pozastavit přidělení referenčního vozidla a navrhnout jiný způsob dopravy. O pozastavení přidělení vozidla tajemnice ihned informuje žadatele.

Článek 4
Podmínky provozu referenčních vozidel

1. Zaměstnanec, který využívá referenční vozidlo, musí mít platný řidičský průkaz skupiny B.

2. Zaměstnanec, který využívá referenční vozidlo, je seznámen s obsluhou automobilu, pokud o to požádá.

3. Zaměstnanec po ukončení pracovní cesty řádně vyplní *Knihu jízd*, která je mu předána před zahájením cesty spolu s osvědčením o registraci vozidla a dokladem o pojištění.

4. Zaměstnanec okamžitě nahlásí pracovnici recepce požadavky spojené se servisem a údržbou vozidla. V případě jakékoliv závady na vozidle tuto skutečnost nahlásí zaměstnanec neprodleně pracovnici recepce. V případě poškození vozidla budou náklady vynaložené na jeho odstranění hrazeny ze stejného zdroje, který je uveden jako zdroj úhrady pracovní cesty.

Článek 5
Převzetí a vrácení referenčního vozidla

1. Referenční vozidlo může žadatel převzít až po schválení požadavku.

2. Zaměstnanec si na recepci vyzvedne klíče od vozidla, knihu jízd, osvědčení o registraci vozidla, doklad o pojištění vozidla a v případě delší služební cesty také CCS kartu. Klíče od referenčního vozidla Škoda Superb LαK 2,0 TSI jsou spolu s knihou jízd, osvědčením o registraci vozidla a dokladem o pojištění vozidla vždy uloženy na recepci budovy UH 13 (rektorát UTB ve Zlíně), kde si je zaměstnanec vyzvedává a po skončení pracovní cesty je tam také vrací.

3. Při vrácení vozidla budou pracovnici recepce vráceny rovněž všechny dokumenty, které byly při převzetí vozidla zaměstnanci předány a bude případně oznámen aktuální stav vozidla.

Článek 6
Závěrečná ustanovení

1. Tímto pokynem se ruší PT/01/2025 ze dne 23. ledna 2025.

Verze dokumentu			
Datum	Verze	Změněno	Popis změny
26. 10. 2026	01	Tajemnice FLKŘ	Vytvoření dokumentu