

Kód:	RD/XX/2026	
Druh:	Vnitřní norma Fakulty logistiky a krizového řízení	
Číslo jednací:	UTB/26/XXXXXX	
Klasifikace dokumentu:	INTERNÍ	
Název:	Zřízení Laboratoře Pick to Light (P2L) na FLKŘ UTB ve Zlíně	
Organizační závaznost:	Fakulta logistiky a krizového řízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně	
Datum vydání:	XX. xxxxxxxx 2026	Verze: 01
Účinnost:	XX. xxxxxxxx 2026	
Vydává:	prof. Ing. Zuzana Tučková, Ph.D., děkanka fakulty	
Zpracoval:	Mgr. Kamil Peterek, Ph.D.	
Spolupracoval:		
Počet stran:	3	
Počet příloh:	2	
Rozdělovník:		
Podpis oprávněné osoby:		

ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Účel úpravy

- (1) Tímto rozhodnutím děkanka Fakulty logistiky a krizového řízení zřizuje s účinností ode dne **XX. XX. 2026** Laboratoř Pick to Light (dále jen P2L), jejímž účelem je praktická demonstrace užití technologií Pick to Light a Put to Light ve výuce logistiky a tvůrčí činnosti na Fakultě logistiky a krizového řízení. Zejména se jedná o oblasti procesního řízení, modelování, optimalizace, užití technologií Průmyslu 4.0, ergonomie a dalších oblastí spojených s intralogistikou, ale i pro ostatní obory vzdělávání. Vybavení laboratoře mohou využívat studenti rovněž při zpracovávání závěrečných prací.
- (2) K datu účinnosti tohoto rozhodnutí je v P2L dostupné následující vybavení:
- Pick to Light a Put to Light technologie.
 - Váha s komunikací RS232.
 - Průmyslová tiskárna štítků.
 - RFID čtečka pro přihlašování operátorů.
 - RFID čtečka pro identifikaci boxů.
 - Ruční bezdrátová čtečka 2D kódů.

- Dotykový terminál Zebra.
 - E-Ink pro tzv. bezpapírové vychystávání.
 - Bezdrátové ovladače pro postupné sekvencování.
 - Policový systém s uloženými boxy.
 - Manipulační jednotky s fixačním materiálem.
- (3) Aktuální informace o programovém vybavení P2L, typech licencí a možnostech využití poskytuje stanovený správce P2L.
- (4) Uživatelé P2L jsou povinni dodržovat Provozní řád P2L (viz příloha č. 1 tohoto rozhodnutí) a jsou povinni na stanoveném tiskopise (viz příloha č. 2 tohoto rozhodnutí), potvrdit podpisem, že byli s Provozním řádem P2L seznámeni. Tyto tiskopisy budou archivovány na sekretariátě ústavu, k němuž přísluší stanovený správce laboratoře.

ČÁST DRUHÁ

Článek 2

Využívání Laboratoře Pick to Light

- (1) Laboratoř P2L slouží nejen k představení moderního systému řízení vychystávání, ale především k osvojení dílčích technologií, které jsou jeho součástí. Cílem je umožnit studentům prakticky poznat principy P2L systému z různých úhlů pohledu a propojit teorii s reálnými procesy. Laboratoř je koncipována jako komplexní pracoviště sestávající z několika vzájemně propojených sekcí. Tyto sekce, byť fyzicky blízko sebe, plní zcela odlišné funkce – od administrace a řízení informačních toků, přes zaskladnění a vyskladnění (picking), až po přípravu expedice. Součástí všech činností je důsledná dokumentace a možnost dynamických změn v uspořádání či organizaci položek podle stanovených kritérií. Použitá technologie pokrývá celý procesní řetězec – od příjmu a zpracování objednávky, přes její potvrzení zákazníkovi, přípravu zboží, kontrolu až po finální expedici. Předpokládá se také využití laboratoře pro experimentální činnost – výsledky těchto experimentů budou tvořit podklad pro semestrální, diplomové práce či další projektovou činnost.
- (2) Hospodářská činnost, uskutečňovaná v P2L, podléhá schválení děkanky fakulty, na základě platných předpisů UTB ve Zlíně.
- (3) Laboratoř může být používána – se souhlasem správce laboratoře – rovněž pro propagační aktivity FLKŘ UTB ve Zlíně a UTB ve Zlíně nebo při nekomerčních akcích pro veřejnost, soukromé subjekty a orgány státní a veřejné správy.

Článek 3

Umístění a odpovědné osoby

- (1) P2L je umístěna v místnosti **XXX.XX**, budova UH3.
- (2) Odpovědnost za provoz, rozvoj a využívání P2L má Mgr. Kamil Peterek, Ph.D. – správce laboratoře. Tomuto pracovníkovi jsou osoby, využívající P2L v rámci výuky, tvůrčí činnosti nebo další, předem dohodnuté činnosti, povinny hlásit veškeré závady a nestandardní situace, které při používání technického a programového vybavení P2L vznikly. Rovněž mu mohou předávat podněty a požadavky na další rozvoj a využití P2L.

ČÁST TŘETÍ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 4

- (1) Toto rozhodnutí děkanky bylo projednáno a schváleno Akademickým senátem FLKŘ UTB dne **XX. XX. 2026**.

Verze dokumentu			
Datum	Verze	Změněno	Popis změny
	01	Děkan	Vytvoření dokumentu

Provozní řád Laboratoře Pick to Light

1. Studenti jsou povinni dodržovat tento provozní řád a všechna pravidla bezpečnosti práce, o kterých byli poučeni.
2. Studenti vstupují do laboratoře jen se souhlasem a za přítomnosti vyučujícího, správce nebo osoby zodpovědné za probíhající aktivitu.
3. Vše, co není určeno k výuce daného předmětu, musí být odloženo v taškách, pouzdrech a obalech, případně jinak bezpečně uloženo.
4. Před každým použitím počítače či jiné komponenty laboratoře studenti zkontrolují funkčnost a správnou funkci ovládacích prvků.
5. **Jakékoliv závady nebo poruchy studenti neprodleně ohlásí vyučujícímu nebo správci laboratoře.**
6. Počítač či jiné komponenty laboratoře, které nevykazují známky bezpečného provozu, nesmí být studentem používány.
7. Studenti musí s vybavením laboratoře zacházet šetrně. V každém případě se musí vyvarovat dotyku monitoru kuličkovou tužkou, prsty a jinými předměty. K obsluze myši a klávesnice nesmí používat hrubé síly.
8. Je zakázáno vykonávat činnosti, které mohou poškodit nebo znečistit vybavení počítačové učebny včetně konzumace jídla a nápojů.
9. Poškození, které je zaviněno hrubým zacházením studenta s počítačem či jinou komponentou laboratoře nebo jeho neopatrností a nevhodným chováním, bude se studentem řešeno.
10. Je zakázáno vynášet z laboratoře jakékoliv univerzitní vybavení bez svolení vyučujícího nebo správce laboratoře.
11. Je zakázáno rozebírat techniku, dotýkat se a manipulovat s přírady a vedením elektrického proudu, odpojovat nebo připojovat kabely.
12. Student může při práci s PC používat jen nepoškozená a důvěryhodná média.
13. Každé sebemenší zranění či úraz hlásí ihned postižený nebo jeho nejbližší kolega vyučujícímu nebo správci laboratoře.
14. Student může pracovat na počítači pouze s přihlášením do univerzitního účtu, nebo po přihlášení do školní sítě (pracovní účet) nesmí se přihlásit na žádný jiný účet. Student nesmí nikomu sdělit heslo ke svému účtu.
15. Studenti nesmí vědomě přetěžovat síť a měnit konfiguraci sítě a zařízení k ní připojených.
16. Je zakázáno zneužívat školní počítačové sítě k ilegálním aktivitám (např. krádež, falšování, poškozování jiných osob atd.).
17. Je zakázáno používat software, ke kterému uživatel nemá oprávnění. Je zakázáno daný software stahovat z internetu, instalovat ho, kopírovat na školní síť a pracovat s ním.
18. Při prohlížení internetu je studentům zakázáno navštěvovat nevhodné stránky (stránky obsahující erotiku, pornografii, pirátské soubory, stránky propagující jakákoli ilegální hnutí nebo ideologii apod.), sociální sítě či hrát počítačové hry.
19. Je zakázáno používat školní počítačové sítě k šíření politické, náboženské nebo nacionální propagandy.
20. Je zakázáno pokoušet se o získání neoprávněných přístupů k datům jiných uživatelů, přístupů k programům apod., a tyto přístupy využívat.

21. Student se musí při práci ve školní síti chovat v souladu s pravidly slušného chování. Je zakázáno při elektronické komunikaci používání vulgarizmů, obtěžování a ohrožování jiných osob.
22. Studenti musí dodržovat zásady bezpečného chování na internetu a na uživatelské úrovni předcházet kybernetickým rizikům.
23. Po ukončení vyučování v laboratoři každý student provede zálohu výstupů své práce, vymaže tyto výstupy z daného počítače a vypne počítač, se kterým pracoval, a uklidí své pracovní místo (data obsažená v jednotlivých specializovaných SW student nemaže) – v případě použití vlastního studentského účtu toto není vyžadováno. Totéž se vztahuje i na ostatní uživatele laboratoře.

Potvrzení o seznámení s Provozním řádem Laboratoře Pick to Light na FLKŘ UTB ve Zlíně

Svým podpisem potvrzuji, že jsem byl seznámen s Provozním řádem Laboratoře Pick to Light na FLKŘ UTB ve Zlíně.

V Uherském Hradišti dne

Jméno a příjmení	Podpis	Jméno a příjmení	Podpis
