Kód:	**PD/03/2026**	
Druh:	Vnitřní norma Fakulty logistiky a krizového řízení	
Číslo jednací:	UTB/26/019683	
Klasifikace dokumentu:	INTERNÍ	
Název:	**Náhrady v rozvrhované výuce**	
Organizační závaznost:	Fakulta logistiky a krizového řízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně	
Datum vydání:	16. 03. 2026	Verze: 01
Účinnost:	16. 03.2026	
Vydává:	děkanka FLKŘ UTB ve Zlíně	
Zpracoval:	proděkan pro pedagogickou činnost	
Spolupracoval:		
Počet stran:	2	
Počet příloh:	1	
Rozdělovník:	Akademičtí pracovníci FLKŘ, externí vyučující FLKŘ, asistentky ústavů FLKŘ, fakultní rozvrhář FLKŘ	
Podpis oprávněné osoby:	prof. Ing. Zuzana Tučková, Ph.D., v. r.	

Článek 1
Obecná ustanovení

(1) Výuka v akademickém roce probíhá dle Časového plánu výuky schváleného Akademickým senátem Fakulty logistiky a krizového řízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „FLKŘ“). Jednotlivé předměty jsou vyučovány v rozsahu a zabezpečení uvedeném ve schválených a zveřejněných rozvrhových akcích v informačním systému studijní agendy (dále jen „IS/STAG“). Hodinové dotace odpovídají studijnímu plánu příslušného studijního programu podle schválené akreditace.

Článek 2
Možnosti změny či náhrady výuky

(1) Náhrady v plánovaných termínech výuky je možné provést jen v odůvodněných případech v Portálu IS/STAG - Výskyty výuky (RA). S náhradou musí souhlasit garant předmětu a musí být o ní uvědomen ředitel ústavu, jenž personálně zabezpečuje výuku.

(2) Náhrady výuky je nutno přednostně realizovat vzájemnou výměnou výuky mezi vyučujícími. Výuku může převzít i odborník z praxe (za dodržení personálních podmínek, tj. především musí být uzavřená dohoda o provedení práce/pracovní činnosti).

(3) Jiný termín výuky (zejména ze zdravotních důvodů jako náhradu mimo rozvrhovaný čas) je možné plánovat pouze výjimečně, a to v hodinách, kdy je výuka na fakultě běžně

plánována, zpravidla v době od 08:00 do 20:00 hodin. Informace o zrušení výuky musí být uvedena opět v IS STAG ve "Výskytu výuky" v poznámce, kde je doplněna informace o změněné výuce. Současně musí být předložena žádost o změnu výuky viz. Příloha č.1. Tato musí být podepsána garantem předmětu, ředitelem ústavu a děkanem fakulty. Následně musí být předána asistence příslušného ústavu, ta zabezpečí její vložení do IS STAG, a to neprodleně.

Článek 3
Výuka bez náhrady

(1) Výuka, která odpadla v době rektorského nebo děkanského volna se nenahrazuje, rovněž se nenahrazuje výuka za dobu, kdy jsou studenti na exkurzích nebo akcích plánovaných univerzitou, fakultou nebo příslušným ústavem.

(2) Jen ve výjimečných případech, řádně zdůvodněných, je možné zrušit výuku bez náhrady, a to výhradně děkanem fakulty (o toto zrušení musí vyučující požádat písemně e-mailem, do kopie musí uvést ředitele a asistentku ústavu). V takovém případě zabezpečí vyučující studentům předání výukových materiálů k probírané tématice.

Článek 4
Způsob vyrozumění o změně výuky

(1) V případě, že výuka probíhá dle rozvrhu, ale v jiném místě, než je rozvrhována, je nutno tuto skutečnost předem oznámit, vždy s vědomím ředitele ústavu, na sekretariátu ústavu. O této změně musí být podána i informace na dveřích učebny, kde měla probíhat výuka původně dle rozvrhu, kterou zveřejní vyučující předmětu, a také v IS STAG ve výskytu výuky.

(2) V případě, že vyučující ví o náhradě předem, sdělí tuto skutečnost i ústně ve výuce. Pokud nemůže o náhradě výuky informovat studenty příslušný vyučující, vyrozumí studenty o změně (na požádání vyučujícího) asistentka příslušného ústavu fakulty, vše bude opět doloženo i v IS STAG, ve výskytu výuky (RA).

(3) Veškeré plánované náhrady ve výuce (tj. mimo nenadálou nemoc) uvedené v čl. 2 musí být **realizovány v IS STAG minimálně 3 pracovní dny před provedením změny.**

Článek 5
Závěrečná ustanovení

(1) Tento pokyn děkanky nahrazuje pokyn děkanky PD/02/2023 a nabývá účinnosti dnem 16. 3. 2026.

Verze dokumentu			
Datum	Verze	Změněno	Popis změny
16. 03. 2026	01	Děkan	Vytvoření dokumentu

PŘÍLOHA Č. 1

ŽÁDOST O ZMĚNU VÝUKY PŘEDMĚTU

Jméno a příjmení pracovníka:
Název předmětu:
Kód předmětu:

studijní skupina	datum – den	od – do	učebna	vyučující / podpis

Navržená změna:

studijní skupina	datum – den	od – do	učebna	vyučující / podpis

Odůvodnění navrhované změny: …….

Vyučující/přednášející (datum, podpis) ……

Garant předmětu (datum, podpis): …….

Ředitel ústavu (datum, podpis): …….

Děkan FLKŘ (datum, podpis): ……