

Kód:	RD/12/2023	
Druh:	Vnitřní norma Fakulty logistiky a krizového řízení	
Číslo jednací:	UTB/23/013652	
Klasifikace dokumentu:	EXTERNÍ	
Název:	Pokyny pro přihlášení se k opravnému termínu Státní závěrečné zkoušky v akademickém roce 2023/2024	
Organizační závaznost:	Fakulta logistiky a krizového řízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně	
Datum vydání:	15. června 2023	Verze: 01
Účinnost:	15. června 2023	
Vydává:	děkanka FLKŘ UTB ve Zlíně	
Zpracoval:	vedoucí studijního oddělení	
Spolupracoval:	proděkan pro pedagogickou činnost	
Počet stran:	3	
Počet příloh:	0	
Rozdělovník:	ředitelé ústavů, asistentky ústavů, studenti posledních roků studia bakalářských a navazujících magisterských studijních programů, studijní oddělení FLKŘ	
Podpis oprávněné osoby:	doc. Ing. Zuzana Tučková, Ph.D., v.r.	

Článek 1

Státní závěrečná zkouška

- (1) Státní závěrečné zkoušky (dále jen „SZZ“) se na Fakultě logistiky a krizového řízení (dále jen „FLKŘ“) řídí čl. 26 až 30 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „SZŘ“), vnitřním předpisem FLKŘ „Pravidla průběhu studia ve studijních programech uskutečňovaných na Fakultě logistiky a krizového řízení“ (dále jen „vnitřní předpis FLKŘ“) a směrnicí děkana SD/01/2023 „Jednací řád zkušebních komisí pro státní závěrečné zkoušky“.
- (2) Opravný termín SZZ je určen pro studenty, kteří neuspěli v řádných termínech SZZ v akademickém roce 2022/2023. Před přihlášením se k opravnému termínu SZZ je student povinen zapsat se ke studiu do vyššího roku studia v termínu stanoveném dle platného rozhodnutí děkanky **RD/10/2023, tj. v období od 4. do 9. září 2023** (dostupné na úřední desce fakulty: <https://flkr.utb.cz/o-fakulte/uredni-deska/vnitri-normy-a-predpisy/vnitri-predpisy/>).

- (3) Ke SZZ se student přihlašuje **nejpozději do 18. září 2023**, a to vyplněním formuláře „Přihláška ke SZZ“ (k dispozici po přihlášení na: <https://flkr.utb.cz/studium/studijni-oddeleni/formulare-a-dokumenty/>), který odevzdá na sekretariát ústavu.

Termín konání SZZ:

2. – 6. října 2023

Článek 2

Diplomová nebo bakalářská práce

**Odevzdání Podkladů pro zadání diplomové
nebo bakalářské práce (dále jen „DP/BP“):**
Vyzvednutí Zadání DP/BP:

do 31. srpna 2023
6. – 8. září 2023

- (1) Diplomové nebo bakalářské práce se na FLKŘ řídí čl. 28 SZŘ a vnitřním předpisem FLKŘ.
- (2) Student odevzdá vypracovanou DP/BP podle směrnice děkanky SD/03/2020 doplňující směrnici rektora SR/33/2019 „Pravidla pro zadávání a zpracování bakalářských, diplomových a rigorózních prací, jejich uložení, zpřístupnění a kontrola původnosti“ a nahraje DP/BP v archivačním formátu PDF/A do IS/STAG **nejpozději do 19. září 2023**.
- (3) Na sekretariát ústavu student předloží dvě fyzické (vytištěné) verze DP/BP (zda v pevné či kroužkové vazbě záleží na volbě studenta):
- studenti Bc. SP Ochrana obyvatelstva – Bc. Tůmová
 - studenti Bc. SP Procesní inženýrství – Ing. Batůšková
 - studenti Bc. SP Management rizik – Ing. Batůšková
 - studenti Bc. SP Bezpečnost společnosti - Ing. Batůšková
 - studenti Bc. SP Aplikovaná logistika - Ing. Batůšková
 - studenti NMgr. SP Bezpečnost společnosti, specializace: Ochrana obyvatelstva – Bc. Tůmová
 - studenti NMgr. SP Bezpečnost společnosti, specializace: Rizikové inženýrství – Ing. Batůšková
 - studenti NMgr. SP Bezpečnost společnosti, specializace: Rizika výrobních a logistických procesů – Ing. Batůšková
 - studenti NMgr. SP Bezpečnost společnosti, specializace: Environmentální bezpečnost – Ing. Batůšková
- (4) Tištěná vyhotovení DP/BP:
- Oficiální zadání práce, se všemi formálními náležitostmi včetně příslušných podpisů, student veváže přímo do DP/BP. Součástí vytištěné práce je i Prohlášení studenta o původnosti práce, které student podepíše a veváže přímo do DP/BP. Další pokyny pro vzhled DP/BP jsou uvedeny na internetových stránkách FLKŘ: <https://flkr.utb.cz/bakalarske-a-diplomove-prace/>.

- Před odevzdáním uvedených dokumentů je student povinen v IS/STAG <https://stag.utb.cz/portal/> (po přihlášení: **Moje studium - Kvalifikační práce**) doplnit údaje o DP/BP a po doplnění vše uložit.
- Studentovi jsou po obhajobě DP/BP vráceny oba dva výtisky.

(5) Elektronická verze DP/BP:

- **Nahráný soubor** s plným textem práce ve formátu PDF/A (archivní PDF soubor) **do IS/STAG**. Do elektronické verze práce student vloží **naskenované** oficiální zadání DP/BP **bez podpisů děkana a ředitele ústavu**. Součástí elektronické verze práce je i **nepodepsané** Prohlášení studenta o původnosti práce.

Článek 3

Závěrečná ustanovení

Toto rozhodnutí děkanky nabývá účinnosti dnem 15. 6. 2023 a nahrazuje rozhodnutí děkanky RD/10/2022.

Verze dokumentu			
Datum	Verze	Změněno	Popis změny
15. 06. 2023	01	Děkan	Vytvoření dokumentu