

Kód	SD/03/2023
Druh	SMĚRNICE DĚKANKY
Název	Pravidla a podmínky k veřejně vyhlášenému přijímacímu řízení pro akademický rok 2024/2025 do akreditovaného navazujícího magisterského studijního programu uskutečňovaného v českém jazyce
Číslo jednací	UTB/23/009415
Organizační závaznost	Fakulta logistiky a krizového řízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
Datum schválení AS FLKŘ	15. 5. 2023
Datum vydání	15. 5. 2023
Účinnost	15. 5. 2023
Vydává	děkanka FLKŘ UTB ve Zlíně
Zpracoval	vedoucí studijního oddělení
Spolupracoval	proděkan pro pedagogickou činnost
Počet stran	5
Počet příloh	0
Rozdělovník	proděkani FLKŘ, tajemník FLKŘ, předseda AS FLKŘ, ředitelé ústavů FLKŘ
Podpis oprávněné osoby	doc. Ing. Zuzana Tučková, Ph.D., v.r.

Článek 1 Obecné informace

- (1) Tato směrnice stanovuje pravidla a podmínky přijímacího řízení na Fakultě logistiky a krizového řízení (dále jen „FLKŘ“) Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“).
- (2) Přijímání uchazečů o studium (dále jen „uchazeči“) na FLKŘ se řídí §48 a násl. zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (dále jen „zákon“) a čl. 7 a násl. Statutu UTB.
- (3) Přijímací řízení do akreditovaného dvouletého navazujícího magisterského studijního programu a jeho specializací se vyhlašuje pro studijní program uskutečňovaný na FLKŘ UTB v českém jazyce, který je zveřejněn na webové adrese <https://flkr.utb.cz/studium/prijimaci-řízení/magisterske-studium/>.
- (4) V případě akreditace nového studijního programu/specializace budou studenti převedeni na nový studijní program/specializaci nahrazující původní studijní program/specializaci, do kterého se hlásili.
- (5) Přijímací řízení do navazujícího magisterského studijního programu a jeho specializací probíhá ve dvou kolech, pokud není stanovená kapacita počtu uchazečů přijímaných do studijního programu, resp. specializace naplněna již po 1. kole přijímacího řízení.

Článek 2 Podmínky pro přihlášení uchazečů

- (1) Přihlášky ke studiu do navazujícího magisterského studijního programu mohou podávat uchazeči, kteří úspěšně ukončili vysokoškolské studium, nebo jsou studenty posledního ročníku na vysoké škole a toto studium úspěšně ukončí vykonáním státní závěrečné zkoušky před zápisem do studia v navazujícím magisterském studijním programu.
- (2) **Přihlášky** ke studiu do navazujícího magisterského studijního programu a jeho specializací přijímá FLKŘ **elektronickou formou**, tj. podáním elektronické přihlášky (dále jen „e-přihláška“) na webové adrese www.eprihlaska.utb.cz. Termín pro podání e-přihlášky je stanoven v rozhodnutí děkanky a zveřejněn na webové adrese <https://flkr.utb.cz/studium/prijimaci-rizeni/magisterske-studium/>. Při vyplňování e-přihlášky si uchazeči zvolí studijní program, specializaci a formu studia (prezenční nebo kombinovanou).
- (3) Pokud uchazeči chtějí zaslat kladné rozhodnutí o přijetí prostřednictvím elektronického informačního systému UTB, udělí v e-přihlášce k tomuto způsobu doručování souhlas.
- (4) **Uchazeči se specifickými potřebami** uvedou tuto skutečnost při vyplňování přihlášky v sekci osobní údaje „Zohlednění specifických potřeb“, kde vyberou typ postižení: zrakové, sluchové, pohybové postižení, specifické poruchy učení, poruchy autistického spektra, jiné obtíže (psychické, somatické onemocnění, logopedické obtíže). Bližší informace lze nalézt na webových stránkách <https://akademickaporadna.utb.cz/centrum/>.
- (5) Uchazeči bez zbytečného odkladu po podání e-přihlášky uhradí **poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením** (dále jen „poplatek“), který je nevratný a je stanoven v souladu s příslušnými ustanoveními Statutu UTB a dalšími vnitřními předpisy. Výše poplatku je zveřejněna na webové adrese <https://flkr.utb.cz/studium/prijimaci-rizeni/magisterske-studium/>.

Údaje pro platbu:

Název banky: Komerční banka Zlín

Číslo účtu: 27-1925270277/0100

Variabilní symbol: 2103602990

Specifický symbol: oborové číslo uchazeče, které je vygenerováno po pořízení e-přihlášky

IBAN (pro platbu ze zahraničí): CZ 7501000000 2719 2527 0277

SWIFT (BIC): KOMBCZPPXXX

- (6) Uchazeči, kteří neuhradí výše uvedený poplatek, budou vyzváni k jeho úhradě. Neuhradí-li uchazeči poplatek ani v dodatečně lhůtě stanovené ve výzvě k úhradě, bude přijímací řízení zastaveno, o čemž budou uchazeči písemně informováni.
- (7) Uchazeči po uhrazení výše uvedeného poplatku doručí **úředně ověřenou kopii vysokoškolského diplomu a dodatku k diplomu, popř. originál potvrzení ze studijního oddělení o úspěšném ukončení vysokoškolského studia včetně výpisu absolvovaných předmětů** (neplatí pro absolventy FLKŘ) na adresu Studijního oddělení FLKŘ:

Fakulta logistiky a krizového řízení UTB ve Zlíně, Studijní oddělení, Studentské nám. 1532, 686 01 Uherské Hradiště.

(8) Termíny pro doložení dokumentů uvedených v čl. 2 odst. (7):

- **uchazeči, kteří před datem podání přihlášky obdrželi vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu**, doloží jejich úředně ověřené kopie ihned po pořízení e-přihlášky. Dodatek k diplomu lze nahradit výpisem absolvovaných předmětů za celé studium v bakalářském (magisterském) studijním programu, který bude vydán a potvrzen příslušnou vysokou školou. Uchazeči – absolventi UTB doloží běžné kopie diplomu a dodatku k diplomu.
- **uchazeči, kteří před datem podání přihlášky neobdrželi vysokoškolský diplom**, doloží jeho ověřenou kopii **nejpozději 7 kalendářních dnů před termínem zápisu ke studiu**. O konkrétním termínu budou uchazeči informováni studijním oddělením FLKŘ. V případě, že vysoká škola z organizačních důvodů vydává diplom později, než je termín zápisu ke studiu, bude požadován originál potvrzení studijního oddělení příslušné vysoké školy o úspěšném ukončení bakalářského (magisterského) studia vykonáním státní závěrečné zkoušky.
Nejpozději do 31. 5. 2024 doloží výpis absolvovaných předmětů za celé studium v bakalářském (magisterském) studijním programu včetně potvrzení správnosti údajů vydaného příslušnou vysokou školou.
- **uchazeči z FLKŘ**, kteří již dříve úspěšně ukončili bakalářské nebo magisterské studium nebo úspěšně ukončí bakalářské studium na této fakultě v roce 2024, nepřikládají doklad o vykonaných zkouškách (studijní oddělení data přebere z informačního systému UTB) a nemusí dokládat také ověřenou kopii diplomu a dodatku k diplomu.

Žádné součásti přihlášky se uchazečům nevracejí.

- (9) Bude-li e-přihláška uchazečů vykazovat nedostatky, budou vyzváni k odstranění těchto nedostatků. Neodstraní-li uchazeči zmíněné nedostatky přihlášky ani v dodatečně lhůtě stanovené ve výzvě, bude přijímací řízení zastaveno, o čemž budou uchazeči písemně informováni.
- (10) V zájmu všech uchazečů o studium je provedení kontroly, zda byla přijata e-přihláška a výše uvedený poplatek. V případě nejasností zkontaktují uchazeči Studijní oddělení FLKŘ na e-mailové adrese: studium-vedouci@flkr.utb.cz.

Článek 3 Přijímací řízení a přijímací komise

- (1) Účastníkem přijímacího řízení je pouze uchazeč, o jehož přihlášku se jedná.
- (2) Přijímací řízení je zahájeno podáním e-přihlášky.
- (3) Osobní účast uchazečů v rámci přijímacího řízení nebude požadovaná. Přijímací zkouška se promíjí.
- (4) O přijetí uchazečů rozhodne děkanka FLKŘ na základě doporučení přijímací komise. Přijímací komisi (předsedu a členy) jmenuje děkanka FLKŘ. Jednání přijímací komise je neveřejné.
- (5) Uchazeči budou přijímáni postupně (podle data podání e-přihlášky a spárování výše uvedeného poplatku s e-přihláškou, včetně doložení všech požadovaných náležitostí na FLKŘ) až do naplnění maximálního počtu přijímaných uchazečů stanoveného děkankou FLKŘ. Počet přijímaných uchazečů bude zveřejněn děkankou FLKŘ nejpozději do 31. 5. příslušného kalendářního roku.

- (6) V případě, že uchazeči úředně ověřenou kopii diplomu do stanoveného termínu nedoloží, bude rozhodnuto o jejich nepřijetí ke studiu pro nesplnění podmínek přijímacího řízení.
- (7) **Pokud se uchazeč hlásí do studijního programu, který profilem absolventa neodpovídá profilu vystudovaného bakalářského (magisterského) studijního programu,** určí přijímací komise na návrh garanta studijního programu předměty, které si uchazeč musí zapsat navíc do magisterského studia jako tzv. diferenční předměty. Seznam předmětů je uveden na: <https://flkr.utb.cz/studium/prijimaci-rizeni/magisterske-studium/>.
- (8) V případě nedostatečného počtu uchazečů může děkanka FLKŘ rozhodnout o neotevření příslušné studijní specializace a formy studia.

Článek 4

Přijímání uchazečů ze zahraničních vysokých škol

- (1) Uchazeči, kteří úspěšně ukončili vysokoškolské vzdělání na **zahraniční vysoké škole (kromě slovenské vysoké školy)**, musí postupovat dle směrnice rektora „*Pravidla pro posuzování zahraničního středoškolského a vysokoškolského vzdělání v rámci přijímacího řízení na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně*“ a směrnice rektora „*Studium zahraničních studentů v akreditovaných studijních programech uskutečňovaných v cizím a českém jazyce na UTB*“, v platném znění, které jsou zveřejněny na webové adrese: <https://www.utb.cz/univerzita/uredni-deska/dokumenty-pro-uchazece/>.
- (2) Termíny pro doložení požadovaných dokumentů jsou pro tyto uchazeče shodné s termíny pro doložení úředně ověřené kopie vysokoškolského diplomu, viz čl. 2 odst. (7) a (8).
- (3) V případě přijetí zahraničního uchazeče nenese FLKŘ odpovědnost za včasné udělení, resp. neudělení víz (ze zemí, se kterými má Česká republika vízovou povinnost). V souvislosti s pozdním udělením víz a s tím spojeným pozdním příjezdem na FLKŘ nemá uchazeč právo na úlevy z kontrolované docházky v jednotlivých předmětech ani jiné úlevy ze studia.

Článek 5

Zveřejnění výsledků přijímacího řízení a způsob doručování rozhodnutí

- (1) Výsledky přijímacího řízení budou zveřejněny na webové adrese www.eprihlaska.utb.cz do termínu stanoveného příslušným rozhodnutím děkanky FLKŘ.
Informace k zápisu do studia obdrží uchazeči **elektronicky** na kontaktní e-mail uchazeče.
- (2) **Uchazečům navrženým k přijetí** ke studiu bude **elektronicky** odesláno na kontaktní e-mail **oznámení o navržení k přijetí**.
- (3) Uchazečům přijatým ke studiu bude zasláno rozhodnutí o přijetí poštou do vlastních rukou na adresu trvalého pobytu, popř. doručovací (pokud se liší od adresy trvalého pobytu) nebo prostřednictvím elektronického informačního systému UTB (pokud uchazeči k tomuto způsobu doručení udělili souhlas v e-příhlášce). V případě doručování prostřednictvím elektronického informačního systému UTB je za den doručení považován první den následující po zpřístupnění rozhodnutí v elektronickém informačním systému UTB.

- (4) Uchazečům nepřijatým ke studiu bude zasláno rozhodnutí o nepřijetí poštou do vlastních rukou na adresu trvalého pobytu, popř. doručovací (pokud se liší od adresy trvalého pobytu).
- (5) Součástí rozhodnutí o přijetí či nepřijetí je i odůvodnění a poučení o možnosti podat odvolání proti rozhodnutí v rámci odvolacího řízení.
- (6) Nepodaří-li se rozhodnutí doručit prostřednictvím poštovních služeb, doručí se písemnost veřejnou vyhláškou podle §25 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu. Patnáctým dnem po jeho vyvěšení se písemnost považuje za doručenu.

Článek 6 Odvolací řízení

- (1) Uchazeči mohou v souladu s ust. § 50 odst. 5 zákona nahlédnout do spisu uchazeče týkajícího se přijímacího řízení až po oznámení rozhodnutí. Spisy o přijímacím řízení uchazečů budou uloženy na Studijním oddělení FLKŘ.
- (2) Podle ust. § 50 odst. 6 zákona mohou uchazeči proti rozhodnutí podat odvolání ve lhůtě 30 dnů ode dne jeho doručení. Odvolání se podává děkance FLKŘ, která může žádosti vyhovět a rozhodnutí změnit. V opačném případě předá odvolání k rozhodnutí rektorovi UTB. Rektor přezkoumává soulad napadeného rozhodnutí a řízení, které vydání rozhodnutí předcházelo, s právními předpisy, vnitřními předpisy UTB a FLKŘ a s podmínkami přijetí ke studiu stanovenými UTB a FLKŘ.

Článek 7 Závěrečná ustanovení

- (1) Směrnice byla schválena Akademickým senátem FLKŘ UTB dne 15. 5. 2023. Směrnice nabývá účinnosti dnem schválení.

Ing. Jan Strohmandl, Ph.D., v.r.
předseda AS FLKŘ

doc. Ing. Zuzana Tučková, Ph.D., v.r.
děkanka FLKŘ UTB ve Zlíně