

Kód	PD/02/2023
Druh	POKYN DĚKANKY
Název	Změny v rozvrhované výuce
Organizační závaznost	Fakulta logistiky a krizového řízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání	9. 2. 2023
Účinnost	9. 2. 2023
Vydává	děkanka FLKŘ UTB ve Zlíně
Zpracoval	vedoucí studijního oddělení
Spolupracoval	proděkan pro pedagogickou činnost
Počet stran	2
Počet příloh	1
Rozdělovník	akademičtí pracovníci FLKŘ, externí vyučující FLKŘ, asistentky ústavů FLKŘ, fakultní rozvrhář FLKŘ
Podpis oprávněné osoby	doc. Ing. Zuzana Tučková, Ph.D.

Článek 1

Obecná ustanovení

- (1) Výuka v akademickém roce probíhá dle Časového plánu výuky schváleného Akademickým senátem Fakulty logistiky a krizového řízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „FLKŘ“). Jednotlivé předměty jsou vyučovány v rozsahu a zabezpečení uvedeném ve schválených a zveřejněných rozvrhových akcích v informačním systému studijní agendy (dále jen „IS/STAG“). Hodinové dotace odpovídají studijnímu plánu příslušného studijního programu podle schválené akreditace.

Článek 2

Možnosti změny či náhrady výuky

- (1) Změny v plánovaných termínech výuky je možné provést jen za náhradu, a to v odůvodněných případech. Se změnou musí souhlasit ředitel ústavu, jenž personálně zabezpečuje výuku, proděkan pro pedagogickou činnost a děkanka fakulty. Každá změna musí být zveřejněna ještě před samotnou náhradou výuky.
- (2) Změny výuky je nutno přednostně realizovat vzájemnou výměnou výuky mezi vyučujícími. Výuku může převzít i odborník z praxe.
- (3) Jiný termín výuky (jako náhradu mimo rozvrhovaný čas) je možné plánovat pouze výjimečně v hodinách, kdy je výuka na fakultě běžně plánována, zpravidla v době od 08:00 do 20:00 hodin.
- (4) Pokud je náhrada výuky rozvrhována na odborníka z praxe, je nutno taktéž vyplnit formulář změny výuky.

Článek 3

Výuka bez náhrady

- (1) Výuka, která odpadla v době rektorského nebo děkanského volna se nenahrazuje, rovněž se nenahrazuje výuka za dobu, kdy jsou studenti na exkurzích nebo akcích plánovaných univerzitou, fakultou nebo příslušným ústavem.
- (2) Jen ve výjimečných případech, řádně zdůvodněných, je možné zrušit výuku bez náhrady, a to výhradně děkankou fakulty (písemně na e-mail, v kopii řediteli a asistentce ústavu). V takovém případě zabezpečí vyučující studentům předání výukových materiálů k probírané tématice.

Článek 4

Způsob vyrozumění o změně výuky

- (1) V případě, že výuka probíhá dle rozvrhu, ale v jiném místě než je rozvrhována, je nutno tuto skutečnost předem oznámit, a to vždy s vědomím ředitele ústavu, na sekretariátu ústavu. O této změně musí být podána i informace na dveřích učebny, kde měla probíhat výuka původně dle rozvrhu, kterou zveřejní vyučující předmětu.
- (2) **O veškerých změnách výuky musí být vždy studenti daného předmětu včas uvědoměni příslušným vyučujícím prostřednictvím buď hromadného e-mailu přes IS/STAG nebo LMS Moodle.** V případě, že vyučující ví o změně předem, sdělí tuto skutečnost i ústně ve výuce. Pokud nemůže o změně výuky informovat studenty příslušný vyučující, vyrozumí studenty o změně (na požádání vyučujícího) asistentka příslušného ústavu fakulty.
- (3) **„Oznámení o změně výuky předmětu“** je po schválení ředitelem ústavu (formulář *Příloha č. 1*) postoupeno na sekretariát ústavu. Asistentka příslušného ústavu zkontroluje, zda navržená změna (datum, čas a učebna) nekoliduje s jinou výukou rozvrhovanou v IS/STAG. Poté neodkladně předá formulář ke schválení proděkanovi pro pedagogickou činnost a následně děkance fakulty.
- (4) Veškeré plánované změny ve výuce (tj. mimo nenadálou nemoc) uvedené v čl. 2 musí být **doloženy a schváleny min. 3 pracovní dny před provedením změny.**
- (5) O schválených změnách informují asistentky ústavů fakultního rozvrháře, který bez odkladu zapracuje změny do IS/STAG. Schválené formuláře „Oznámení o změně výuky předmětu“ jsou ukládány a archivovány na sekretariátu příslušného ústavu.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

- (1) Tento pokyn děkanky nahrazuje pokyn děkanky PD/03/2020 a nabývá účinnosti dnem 9. 2. 2023.

Příloha č. 1

OZNÁMENÍ O ZMĚNĚ VÝUKY PŘEDMĚTU

Jméno a příjmení pracovníka:

Název předmětu:

Kód předmětu:

studijní skupina	datum – den	od – do	učebna	vyučující / podpis

Navržená změna:

studijní skupina	datum – den	od – do	učebna	vyučující / podpis

Odůvodnění navrhované změny:

Změnu vypracoval(a): (datum, podpis)

Studenti informováni:
(kdy, jakým způsobem)

Změnu doporučuje ke schválení:
Ředitel ústavu (datum, podpis)

Změnu schvaluje:
Proděkan pro pedagogickou činnost (datum, podpis)

Děkan FLKŘ (datum, podpis):

Změnu do IS/STAG zapracoval(a): (datum, podpis)

Založeno na sekretariátu ústavu: (datum, podpis)