

Kód:	RD/05/2021
Druh:	ROZHODNUTÍ DĚKANKY
Název:	Zřízení Laboratoře informační podpory ochrany obyvatelstva na FLKŘ UTB ve Zlíně
Organizační závaznost:	Fakulta logistiky a krizového řízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	14. 05. 2021
Účinnost:	17. 05. 2021
Vydává:	děkanka FLKŘ UTB ve Zlíně
Zpracoval:	asistentka děkanky
Spolupracoval:	vedoucí laboratoře
Počet stran:	3
Počet příloh:	2
Rozdělovník:	zaměstnanci FLKŘ UTB, studenti FLKŘ UTB
Podpis oprávněné osoby:	doc. Ing. Zuzana Tučková, Ph.D., v. r.

ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Účel úpravy

- (1) Tímto rozhodnutím děkanka Fakulty logistiky a krizového řízení zřizuje s účinností ode dne 17. 05. 2021 Laboratoř informační podpory ochrany obyvatelstva (dále jen „LIPOO“), jejímž účelem je využívání specializovaných softwarových programů pro výuku a tvůrčí činnost na Fakultě logistiky a krizového řízení, a to zejména v oblastech aplikované informatiky, modelování, informačních a komunikačních technologií v krizovém řízení a dalších oblastech spojených s ochranou obyvatelstva, ale i pro ostatní obory vzdělávání. Softwarové programy mohou využívat rovněž studenti při zpracovávání závěrečných prací.
- (2) K datu účinnosti tohoto rozhodnutí jsou součástí LIPOO následující specializované programy a databáze:
- Terex,
 - Practis GO,
 - Practis
 - Situboard,
 - Situnet,
 - Riskan,
 - SW pro evidenci IÚ a SÚ,
 - MEDIS-ALARM,
 - SW balík pro modelování, simulaci a práci s prostorovými daty.

- (3) Aktuální informace o programech LIPOO, počtu licencí a možnostech využití poskytuje stanovený vedoucí LIPOO.
- (4) Součástí LIPOO je i specializované pracoviště informační podpory, využívané prioritně akademickými pracovníky při tvůrčí činnosti, studenty doktorského studia UTB při tvůrčí činnosti a studenty fakulty při zpracovávání závěrečných prací.
- (5) Uživatelé LIPOO jsou povinni dodržovat Provozní řád LIPOO (viz příloha č. 1 tohoto rozhodnutí) a jsou povinni na stanoveném tiskopise (viz příloha č. 2 tohoto rozhodnutí), potvrdit podpisem, že byli s Provozním řádem LIPOO seznámeni. Tyto tiskopisy budou archivovány na sekretariátě ústavu, k němuž přísluší stanovený vedoucí laboratoře.

ČÁST DRUHÁ

Článek 2

Využívání Laboratoře informační podpory ochrany obyvatelstva

- (1) Prioritně je LIPOO využívána pro výuku předmětů, které mají práci se specializovaným software uvedenou v sylabu, a to dle stanoveného rozvrhu. V ostatní dobu mohou – po dohodě s vedoucím – LIPOO využívat zaměstnanci a studenti FLKŘ pro studijní, tvůrčí nebo projektovou činnost.
- (2) Hospodářská činnost, uskutečňovaná v LIPOO, podléhá schválení děkanky fakulty, na základě platných předpisů UTB ve Zlíně.
- (3) Laboratoř může být – se souhlasem vedoucího laboratoře – používána rovněž pro propagační aktivity FLKŘ UTB ve Zlíně a UTB ve Zlíně nebo při nekomerčních akcích pro veřejnost, soukromé subjekty a orgány státní a veřejné správy.

Článek 3

Umístění a odpovědné osoby

- (1) LIPOO je umístěna v místnosti 183.39, budova UH1.
- (2) Odpovědnost za provoz, rozvoj a využívání LIPOO má Ing. Jakub Rak, Ph.D. – vedoucí laboratoře. Tomuto pracovníkovi jsou osoby, využívající LIPOO v rámci výuky, tvůrčí činnosti nebo další, předem dohodnuté činnosti, povinny hlásit veškeré závady a nestandardní

situace, které při používání software a vybavení LIPOO vznikly. Rovněž mu mohou předávat podněty a požadavky na další rozvoj a využití LIPOO.

ČÁST TŘETÍ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 4

- (1) Toto rozhodnutí děkanky bylo projednáno a schváleno Akademickým senátem FLKŘ UTB dne 19. 04. 2021.

Provozní řád Laboratoře informační podpory ochrany obyvatelstva

1. Uživatelé jsou povinni dodržovat tento provozní řád a všechna pravidla bezpečnosti práce, o kterých byli poučeni.
2. Uživatelé vstupují do laboratoře jen se souhlasem a za přítomnosti vyučujícího, vedoucího laboratoře nebo osoby zodpovědné za probíhající aktivitu.
3. Vše, co není určeno k výuce daného předmětu, musí být odloženo v taškách, pouzdrech a obalech, případně jinak bezpečně uloženo.
4. Před každým použitím počítače či jiné komponenty laboratoře uživatelé zkontrolují jejich funkčnost a správnou funkci ovládacích prvků.
5. **Jakékoliv závady nebo poruchy studenti neprodleně ohlásí vyučujícímu nebo vedoucímu laboratoře.**
6. Počítač či jiné komponenty laboratoře, které nevykazují známky bezpečného provozu, nesmí být uživatelem používány.
7. Uživatelé musí s vybavením počítačové učebny zacházet šetrně. V každém případě se musí vyvarovat dotyku monitoru kuličkovou tužkou, prsty a jinými předměty. K obsluze myši a klávesnice nesmí používat hrubé síly.
8. Je zakázáno vykonávat činnosti, které mohou poškodit nebo znečistit vybavení počítačové učebny včetně konzumace jídla a nápojů.
9. Poškození, které je zaviněno hrubým zacházením uživatele s počítačem či jinou komponentou laboratoře nebo jeho neopatrností a nevhodným chováním, bude se studentem řešeno.
10. Je zakázáno vynášet z učebny jakékoliv univerzitní vybavení bez svolení vyučujícího nebo vedoucího laboratoře.
11. Je zakázáno rozebírat techniku, dotýkat se a manipulovat s přívody a vedením elektrického proudu, odpojovat nebo připojovat kabely.
12. Uživatel může při práci s PC používat jen nepoškozená a důvěryhodná média.
13. Každé sebemenší zranění či úraz hlásí ihned postižený nebo jeho nejbližší uživatel laboratoře vyučujícímu nebo vedoucímu laboratoře.
14. Uživatel může pracovat na počítači pouze s přihlášením do univerzitního účtu, nebo po přihlášení do školní sítě (pracovní účet) nesmí se přihlásit na žádný jiný účet. Uživatel nesmí nikomu sdělit heslo ke svému účtu.
15. Uživatelé nesmí vědomě přetěžovat síť a měnit konfiguraci sítě a zařízení k ní připojených.
16. Je zakázáno zneužívat školní počítačové sítě k ilegálním aktivitám (např. krádež, falšování, poškozování jiných osob atd.).
17. Je zakázáno používat software, ke kterému uživatel nemá oprávnění. Je zakázáno daný software stahovat z internetu, instalovat ho, kopírovat na školní síť a pracovat s ním.
18. Při prohlížení internetu je uživatelům zakázáno navštěvovat nevhodné stránky (stránky obsahující erotiku, pornografii, pirátské soubory, stránky propagující jakákoli ilegální hnutí nebo ideologii apod.), sociální sítě či hrát počítačové hry.
19. Je zakázáno používat školní počítačové sítě k šíření politické, náboženské nebo nacionální propagandy.
20. Je zakázáno pokoušet se o získání neoprávněných přístupů k datům jiných uživatelů, přístupů k programům apod., a tyto přístupy využívat.
21. Uživatel se musí při práci ve školní síti chovat v souladu s pravidly slušného chování. Je zakázáno při elektronické komunikaci používání vulgarizmů, obtěžování a ohrožování jiných osob.
22. Uživatelé musí dodržovat zásady bezpečného chování na internetu a na uživatelské úrovni předcházet kybernetickým rizikům.
23. Po ukončení vyučování v počítačové učebně každý student provede zálohu výstupů své práce, vymaže tyto výstupy z daného počítače a vypne počítač, se kterým pracoval, a uklidí své pracovní místo (data obsažená v jednotlivých specializovaných SW student nemaže) – v případě použití vlastního studentského účtu toto není vyžadováno. Totéž se vztahuje i na ostatní uživatele počítačové laboratoře.

**Potvrzení o seznámení s Provozním řádem Laboratoře informační podpory
obyvatelstva na FLKŘ UTB ve Zlíně**

Svým podpisem potvrzuji, že jsem byl seznámen s Provozním řádem Laboratoře
informační podpory obyvatelstva na FLKŘ UTB ve Zlíně:

	Datum:	Jméno:	Podpis:
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			