

Kód:	SD/02/2020
Druh:	SMĚRNICE DĚKANKY
Název:	Směrnice děkanky doplňující směrnici rektora SR/23/2019 Hodnocení a řízení rozvoje pedagogických, tvůrčích, řídicích a dalších činností akademických a vědeckých pracovníků UTB na FLKŘ
Organizační závaznost:	Fakulta logistiky a krizového řízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	11. 03. 2020
Účinnost:	11. 03. 2020
Vydává:	děkanka FLKŘ UTB
Zpracoval:	proděkan pro tvůrčí činnost
Spolupracoval:	proděkan pro pedagogickou činnost
Počet stran:	8
Počet příloh:	0
Rozdělovník:	proděkani FLKŘ, tajemník FLKŘ, ředitelé ústavů, vedoucí oddělení FLKŘ
Podpis oprávněné osoby	doc. Ing. Zuzana Tučková, Ph.D., v. r.

ČÁST PRVNÍ

ÚVOD

Tato směrnice doplňuje směrnici rektora SR/23/2019 Hodnocení a řízení rozvoje pedagogických, tvůrčích, řídicích a dalších činností akademických a vědeckých pracovníků UTB a definuje základní postupy pro hodnocení pracovní činnosti všech akademických a vědeckých pracovníků podílejících se na pedagogických, tvůrčích, řídicích a dalších činnostech Fakulty logistiky a krizového řízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „FLKŘ UTB“).

Článek 1

Obecné zásady

Ad odst. (1) – (4) beze změny

- (5) Rozsah a strukturu pracovních povinností podle článku 1, odstavce 7 aktuální SR určuje ředitel ústavu, který ji následně projedná s děkanem fakulty.

Ad odst. (6) – (15) beze změny

ČÁST DRUHÁ PROCES HODNOCENÍ

Článek 2

Proces hodnocení pracovníků

Ad odst. (1) – (10) beze změny

- (11) Výsledky hodnocení se promítnou do osobních příplatků pracovníků ke mzdě na další období. Principy stanovování osobních příplatků stanoví příslušné rozhodnutí děkanky v aktuálním znění.

Ad odst. (12) beze změny

ČÁST TŘETÍ HODNOCENÍ PEDAGOGICKÝCH ČINNOSTÍ

Článek 3

Rozsah a struktura pedagogických činností pracovníků

Ad odst. (1) – (2) beze změny

- (3) Minimální rozsah pedagogické činnosti je na FLKŘ UTB u akademických pracovníků stanoven na **250 PB**. Pro akademické pracovníky se zařazením „**Lektor**“ se stanovuje rozsah pedagogické činnosti na **750 PB** za akademický rok. U pracovníků s délkou týdenní pracovní doby na UTB kratší než je stanovená týdenní pracovní doba podle § 79 zákoníku práce, se roční objem pracovní kapacity sníží úměrně délce týdenní pracovní doby na UTB. *(je obsaženo v SR článku 3, odst. 4).*

Ad odst. (4) – (5) beze změny

Článek 4

Struktura a vymezení pedagogických činností

Ad odst. (1) beze změny

- (2) Na FLKŘ UTB jsou stanoveny tyto další pedagogické činnosti a jejich ohodnocení v PB za akademický rok, jejich celková hodnota **nesmí přesáhnout 100 PB za daný akademický rok:**
- vedení práce SVOČ 4 PB/stud.
 - zápočet před zkouškou (seminární práce, průběžné a/nebo závěrečné testy) 0,2 PB/stud.
 - zápočet před zkouškou ve světovém^{1*} jazyce 0,3 PB/stud.
 - semestrální, nebo vícesemestrální zkouška v BSP, NMSP ve svět. jazyce 0,5 PB/stud.
 - klasifikovaný zápočet v BSP, NMSP ve světovém jazyce 0,4 PB/stud.
 - doučovací kurzy (konzultace se studenty) doložitelné jako opatření na snižování studentské neúspěšnosti 1,8 PB/H
 - revize a kontrola zadání BP/DP v rámci předmětu bakalářský a diplomový seminář 0,2 PB/stud.
 - podání / získání vzdělávacího projektu vedoucího k inovaci předmětu 30 PB
 - podání / získání IGA projektu 30 PB
 - garant studijního předmětu (zvlášť se započítávají předměty v anglickém jazyce; totožné předměty vyučované v PS a KS se započítávají pouze jednou) 10 PB/předmět (max. 60 PB)
- (3) Vedení a oponování BP/DP je hodnoceno formou finanční odměny (BP – bakalářská práce, DP – diplomová práce):
- vedení/oponování BP v českém jazyce 1 100 Kč/300 Kč
 - vedení/oponování BP v anglickém jazyce 1 500 Kč/700 Kč
 - vedení/oponování DP v českém jazyce 1 500 Kč/500 Kč

¹ Světovým jazykem se zde rozumí jazyk anglický, německý, ruský a francouzský. Výuka a zkoušení ve světovém jazyce se netýká výuky v rámci studia tohoto jazyka, ale pouze výuky a zkoušení odborných předmětů.

- vedení/oponování DP v anglickém jazyce 2 000 Kč/800 Kč

V případě nenaplnění celkové výše ročního objemu pracovní kapacity nebude odměna za oponování BP a DP vyplacena, počet PB za tyto činnosti je následující:

- vedení/oponování BP v českém jazyce 6/2 PB
- vedení/oponování BP v anglickém jazyce 10/3 PB
- vedení/oponování DP v českém jazyce 10/3 PB
- vedení/oponování DP v anglickém jazyce 13/5 PB

Maximální možný počet vedených (a zaplacených) BP a DP je stanoven v souhrnu BP a DP na FLKŘ UTB na 15. Ve výjimečných případech rozhoduje o změnách počtu vedených prací děkanka FLKŘ.

Ad odst. (4) – (6) beze změny

Článek 5

Hodnocení kvality pedagogických činností

Ad odst. (1) – (3) beze změny

(4) 50 PB za kvalitu výuky obdrží každý akademický pracovník, dalších 150 PB bude přiděleno dle následujících kritérií a příslušné váhy:

- výsledky ankety hodnocení kvality výuky studenty, výsledky hospitací (váha 20 %),
- kvalita studijních opor a dalších studijních materiálů v LMS Moodle pro daný/dané předměty, které daný akademický pracovník garantuje/vyučuje (váha 50 %),
- kvalita a aktuálnost karet předmětů, které daný akademický pracovník garantuje (10 %),
- další kritéria, která mohou mít vliv na kvalitu výuky (zajištění exkurzí v rámci výuky, odborníci ve výuce, praktické ukázky aj.) – váha 20 %.

Na základě výše uvedených kritérií provede hodnocení nadřízený daného akademického pracovníka (v případě ředitelů ústavů děkanka fakulty).

- nadprůměrné hodnocení 151 – 200 PB

- | | |
|-------------------------|--------------|
| ▪ průměrné hodnocení | 101 – 150 PB |
| ▪ podprůměrné hodnocení | 51 – 100 PB |

Výsledky hodnocení následně projedná ředitel ústavu s jednotlivými akademickými pracovníky.

ČÁST ČTVRTÁ

HODNOCENÍ TVŮRČÍCH ČINNOSTÍ

Článek 6

Struktura a vymezení tvůrčích činností

Ad odst. (1) beze změny

Článek 7

Způsob hodnocení tvůrčích činností

Ad odst. (1) beze změny

- (2) FLKŘ stanovuje rozsah v PB za jednotlivé typy výstupů v tvůrčí činnosti v navazujícím rozhodnutí děkanky. Na FLKŘ UTB jsou definovány tyto činnosti nad rámec činností uvedených v článku 6 SR/23/2019:

- | | |
|---|---------------|
| ▪ Jost – publikace v časopise indexovaném v databázi ESCI WoS bez impakt faktoru: | 50 PB |
| ▪ podání interního DK RVO projektu: | 10 PB/projekt |
| ▪ řešení interního DK RVO projektu: | 75 PB/projekt |

Ad odst. (3) – (7) beze změny

Článek 8

Excelentní výsledky tvůrčích činností

Ad odst. (1) – (4) beze změny

ČÁST PÁTÁ HODNOCENÍ ŘÍDICÍCH ČINNOSTÍ

Článek 9

Způsob hodnocení řídicích činností

Ad odst. (1) – (3) beze změny

Článek 10

Struktura a vymezení řídicích činností

Ad odst. (1) beze změny

Ad odst. (2) – doplnění:

- | | |
|--|--------------------|
| ▪ předseda stipendijní komise | 20 PB |
| ▪ člen stipendijní komise | 10 PB |
| ▪ předseda disciplinární komise | 15 PB |
| ▪ člen disciplinární komise | 8 PB |
| ▪ předseda etické komise | 15 PB |
| ▪ člen etické komise | 8 PB |
| ▪ garance studijního oboru (do doby než budou obory nahrazeny novými akreditacemi) | 100 PB/obor |
| ▪ garance specializace u navazujícího magisterského programu | 50 PB/specializace |

Ad odst. (3) beze změny

ČÁST ŠESTÁ

HODNOCENÍ DALŠÍCH ČINNOSTÍ

Článek 11

Způsob hodnocení dalších činností

Ad odst. (1) a (2) beze změny

Článek 12

Struktura a vymezení dalších činností

Ad odst. (1) – (2i – 2v.) beze změny

Doplněno:

2 vi) Další aktivity na FLKŘ

- | | |
|--|------------|
| ▪ vedení poradny (pedagogické, psychologické, právní, IT) | 30 PB |
| ▪ organizace a uskutečnění SVOČ | 30 PB/akce |
| ▪ vyžádané odborné přednášky a semináře | 1,5 PB/RH |
| ▪ aktivity odborně prezentující FLKŘ (např. Letní škola UTB) | 15 PB/akce |
| ▪ příprava kurzu CŽV a U3V | 15/PB |
| ▪ další odborné přednášky/kursy (např. Noc vědců apod.) | 4PB/RH |

ČÁST SEDMÁ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Fakulta bude postupovat podle této směrnice při hodnocení pedagogických činností za akademický rok 2019/2020. V roce 2020 budou v rámci hodnocení tvůrčích činností brány v úvahu poslední tři roky zpětně (tedy 2019, 2018, 2017), v následujících letech opět vždy předcházející tři roky zpětně. Hodnocení řídicích, organizačních a dalších činností je vždy vztaženo k příslušnému akademickému roku.

Touto směrnicí se ruší Směrnice děkana č. SD/10/2016 a na ni navazující pokyny a rozhodnutí děkana.

Tato směrnice byla projednána Akademickým senátem FLKŘ UTB na jednání dne 24. 2. 2020.

V Uherském Hradišti dne 11. 3. 2020

doc. Ing. Zuzana Tučková, Ph.D., v. r.
děkanka fakulty